



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

**TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI BARONISSI ANNO
SCOLASTICO 2025-2026–CPV: 60130000-8**

BANDO – DISCIPLINARE DI GARA



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

PREMESSE

1. Con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Baronissi si è stabilito di affidare il servizio “TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI BARONISSI” ANNO SCOLASTICO, 2025-2026 -**CPV: 60130000-8**
2. L'affidamento del servizio “TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI BARONISSI” ANNO SCOLASTICO 2025-2026 avverrà mediante procedura aperta, con richiesta di offerta (RDO) sul MEPA di CONSIP S.p.a con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli articoli 71 e 108 del D.lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, da qui in poi denominato anche Codice, rivolta agli operatori economici abilitati. Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Baronissi per gli studenti residenti che frequentano le scuole dell'infanzia e le scuole primarie del territorio.
3. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è il dott. Michele Mauro.
4. La stazione appaltante è il Comune di Baronissi – Settore Affari Generali con sede in Baronissi, Piazza Della Repubblica, 1 – 84081.
5. Il presente disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di affidamento, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto, nel pieno rispetto dei livelli di servizio indicati nel Capitolato Tecnico, secondo quanto più dettagliatamente indicato nella documentazione di gara.
6. La presente procedura è regolata dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico, i quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) schema di domanda di partecipazione – modello A;
- d) capitolato speciale descrittivo e prestazionale con relativi allegati (personale in forza-elenco scuolabus);
- e) offerta economica;

La documentazione d'appalto è disponibile sulla piattaforma MEPA di Consip S.p.A., sito internet:



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

<https://www.acquistinretepa.it>, nella sezione Acquisti, sotto sezioni Negoziazioni e MEPA (Acquisti Negoziazioni MEPA).

1.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura d'appalto mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.acquistinretepa.it>.

I chiarimenti forniti hanno mero valore esplicativo, non modificano le disposizioni degli atti d'appalto della stazione appaltante, non influiscono sulla valutazione e sulla decisione della commissione di aggiudicazione. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici durante tutto il corso della gara si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il sistema mediante l'area "Comunicazione con i fornitori". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 68 del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

2.1. OGGETTO DELL' APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del "Servizio di conduzione e vigilanza scuolabus di proprietà comunale utilizzati per il trasporto scolastico"



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

Descrizione servizio	CPV	Importo
Servizio di trasporto scolastico	60130000-8	132.000,00 oltre iva

2.2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'appalto, per l'anno scolastico 2025- 2026 è pari **€ 132.000,00** escluso I.V.A. al 10% pari a **€ 13.200,00 per un totale di € 145.200,00** ed è comprensivo di ogni altra imposta o contributo previsti dalla legge, posti a carico dell'aggiudicatario del contratto di appalto, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

- a) L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.
- b) L'appalto è finanziato con risorse proprie del Comune di Baronissi
- c) L'importo posto a base d'appalto comprende i costi della manodopera stabiliti in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali.

2.3. SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del servizio: un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, assicurando unitarietà ed omogeneità nel coordinamento dei servizi da prestare.

La stazione appaltante ritiene infatti che l'affidamento del servizio "TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI BARONISSI" ANNO SCOLASTICO 2025-2026 in un unico lotto è da considerarsi adeguato e che tale scelta non risulta, in ogni caso, sempre a parere della stazione appaltante, preclusiva della Partecipazione di micro, piccole e medie imprese, come individuate dal Codice, anche in considerazione della possibilità degli operatori economici di ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice.

3. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà inizio salvo esecuzione anticipata del contratto (ai sensi dell'art. 50 co. 6 D. Lgs 36/2023 mediante stipula di apposito verbale tra le parti), per ogni anno scolastico il primo giorno di lezioni



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

fissato dal calendario scolastico regionale e terminerà l'ultimo giorno di lezione fissato dal predetto calendario.

La data effettiva di avvio e conclusione del servizio verrà comunicata dall'Ente Committente all'aggiudicatario entro il 5 Settembre di ogni anno scolastico e in relazione ai calendari scolastici stabiliti dalla Regione Campania.

Il Servizio di trasporto scolastico, oggetto di gara, nell'ambito del periodo di durata dell'appalto di cui al comma 1, sarà erogato esclusivamente nei giorni effettivi di attività didattica, di norma dal Lunedì al Venerdì, secondo il calendario scolastico approvato con Deliberazione della Giunta Regionale della Campania e secondo le autonome decisioni delle Direzioni Didattiche in ordine ai giorni di sospensione delle attività didattiche.

L'amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di recesso anticipato qualora alla scadenza dei primi 3 (tre) mesi, da considerare come periodo di prova, il servizio non risultasse eseguito in maniera soddisfacente e conforme al progetto tecnico. In tal caso il Committente ha facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere ed aggiudicare il servizio alla Ditta che segue in graduatoria, ove l'offerta di quest'ultima sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, senza che la Ditta precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni.

L'affidamento si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta, salvo proroga tecnica necessaria all'espletamento di nuova gara, ex art. 120 co. 11 D. Lgs. 36/2023.

4. PROROGA TECNICA

1. Ai sensi del comma 11, articolo 120 del Codice, la durata del contratto stipulato per la esecuzione del servizio "trasporto scolastico", è prorogata, dalla stazione appaltante, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo contraente, comunque non superiore a 6 (sei) mesi.

2. La proroga del contratto di appalto di cui al presente articolo, presenta i seguenti caratteri:

- a) È una proroga tecnica poiché limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
- b) Si sostanzia in un diritto potestativo per la stazione appaltante di disporre una modifica della durata del contratto al fine di consentire la conclusione della procedura di aggiudicazione, e, dal lato del contraente, in una soggezione atteso che il medesimo è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto originario;
- c) L'esercizio della proroga da parte della stazione appaltante, in quanto già compresa nel contratto stipulato, non dà luogo ad un nuovo contratto ma determina l'ultrattività degli effetti del contratto già stipulato (mero differimento temporale del contratto stipulato).



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

3. In caso di proroga del contratto di appalto, come definita al precedente comma 2, l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto stipulato agli stessi prezzi, patti e condizioni ovvero a prezzi, patti e condizioni più favorevoli per l'amministrazione aggiudicatrice secondo la normativa vigente al momento dell'adozione del provvedimento di proroga della durata del contratto.
4. L'aggiudicatario, in caso di proroga espressa da parte dell'amministrazione aggiudicatrice, è tenuto a garantire, anche dopo la scadenza dei termini, la continuità del servizio aggiudicato.
5. La proroga è adottata con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali.
6. In caso di rifiuto da parte dell'aggiudicatario di prorogare la durata del contratto di appalto su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice, la stessa stipula il contratto di proroga con il concorrente classificato secondo nella graduatoria di merito e, ove occorra, scorrendo la graduatoria di merito nel caso di rifiuto o di impossibilità del secondo classificato ad accettare l'affidamento in proroga della erogazione del servizio "trasporto scolastico".
7. Nel caso di offerta unica e di rifiuto dell'esecutore originario di accettare la proroga del contratto, la stazione appaltante procede alla individuazione di un nuovo contraente, mediante procedura negoziata, per il tempo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto di appalto.
8. Nei casi previsti dai commi 6 e 7 del presente articolo, le spese sostenute dall'amministrazione aggiudicatrice sono poste a carico dell'aggiudicatario originario, salvo ogni azione per risarcimento del maggior danno subito dall'amministrazione aggiudicatrice.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c. Il concorrente che partecipa alla in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

individuale:

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma. Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali. Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara,



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. In



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA SERVIZI ALLA PERSONA

caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. In caso di protocollo di legalità/patto di integrità. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo **al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico** (di seguito: FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) In caso di Cooperative, iscrizione presso all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;
- c) In caso di Consorzi o Consorzi di Cooperative, iscrizione nello schedario generale della cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto;
- d) Possesso dei requisiti di cui alla Legge 218/2003 e iscrizione Albo Regionale delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico di cui alla L.R. Campania n. 13 dell'1/8/2011 modificata dalla L. Regionale n. 22 dell'8/8/2016 (per le imprese aventi sede nella Regione Campania) o analogo albo se prescritto;
- e) Iscrizione nel Registro elettronico nazionale (REN) che autorizza all'esercizio della professione di



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA SERVIZI ALLA PERSONA

trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n.1071/2009/CE e titolari di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della suddetta L. 218/2003 e/o titolari di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma;

f) Possesso di attestato di idoneità professionale di cui al D.M. 20 dicembre 1991. n. 448 (idoneità morale, finanziaria e professionale);

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti tramite il FVOE. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Codice;

9. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

1. **Fatturato globale** riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2022/2023/2024) pari al doppio dell'importo a base d'asta stimato in € 132.000,00 IVA esclusa e quindi pari ad € 264.000,00 iva esclusa;

2. **Fatturato Specifico** riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2022-2023-2024) pari all'importo a base d'asta stimato in € 132.000,00 IVA esclusa – in servizi afferenti all'oggetto dell'appalto.

3. La comprova del requisito di cui al punto 1) è fornita a pena di esclusione dal concorrente con la presentazione, in originale, di almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993 e s.m.i. con le quali detti istituti o soggetti qualificati attestano di intrattenere rapporti di affidamento bancario con il concorrente alla gara e ne garantiscono la solidità finanziaria. Al fine di evitare contestazioni, si precisa che l'istituto di credito/intermediario dovrà rilasciare dichiarazione che attesti la capacità economica e finanziaria dell'impresa con espresso riferimento all'oggetto e all'importo di gara. Tale requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa in caso di RTI.

4. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

5. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo.

10. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

1. Il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale è dimostrato dall'operatore economico mediante la presentazione, a pena di esclusione, dell'elenco dei servizi prestati nei 36 mesi



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

precedenti (2022/2023/2024) alla data di pubblicazione del bando per almeno 36 mesi nei servizi afferenti all'oggetto di gara.

2. La comprova dei servizi effettuati, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

11. INDICAZIONE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito di cui al punto 8.a), 8.b), 8.c), 8.d), 8.e) e 8.f) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione dirette nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito di cui al punto 8.a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico professionale

Il requisito di cui al punto 8.a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

complesso. Il requisito deve essere posseduto in maniera maggioritaria dalla mandataria. Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

**12. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE
ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'idoneità professionale deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

13. AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

14. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta e, precisamente, di importo pari ad € 2.640,00 salvo quanto previsto all'art. 106 del Codice. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La fideiussione può essere rilasciata:

-da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>.

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>.

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per almeno ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 20 % in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 14001.

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La **garanzia definitiva** dovrà essere prestata nelle modalità di cui all'art. 117 del D.lgs. 36/2023, prima della formale sottoscrizione del contratto dall'aggiudicatario

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. Delibera numero 598 del 30 dicembre 2024 Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025. Pubblicata nella G.U. Serie Generale n° 37 del 13 febbraio 2021. (Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>)

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

16. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del Sistema di e- procurement della pubblica amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip e dalle condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara.

1. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

2. La documentazione richiesta ai fini della presente procedura d'appalto si distingue in:
"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella "Busta A" virtuale;
"OFFERTA TECNICA" che confluirà nella "Busta B" virtuale;
"OFFERTA ECONOMICA" che confluirà nella "Busta C" virtuale.
3. A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, nella forma di documento informatico firmato digitalmente ed inviata mediante il sistema R.D.O. con invio telematico (tramite Sistema MEPA).
4. La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono, a pena di esclusione, essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai legali rappresentanti o procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 65, comma 1, lettere d) ed e) del Codice.
5. In caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
6. In caso di partecipazione di operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o la rete di imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicandolo specificamente quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
7. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale.
8. Le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale.
9. Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D. Lgs. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare, a pena di esclusione, un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.
10. Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o co-



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

amministratori con firma congiunta), il Sistema MEPA gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate.

11. La documentazione (diversa dalle dichiarazioni) da allegare o allegata nell'ambito delle sezioni (passi), deve essere conforme alle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000, e nel D. Lgs. 82/2005 e sottoscritta mediante apposizione di valida firma digitale secondo quanto innanzi indicato; in caso di difformità alle suddette disposizioni, la documentazione si intenderà come non prodotta e determinerà l'esclusione del concorrente.

12. Alle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

13. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

14. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'articolo 101 del Codice.

15. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- nell'ambito della presente procedura d'appalto, tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire;
- il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema di acquisti telematici non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema di acquisti telematici per procedere all'invio dell'offerta.

16. La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato dalla stazione appaltante per la presentazione delle offerte nella richiesta di offerte del punto ordinante.

17. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la stazione



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione. La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del portale.

18. In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale degli acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo e alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura d'appalto.

19. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell'ambito dell'orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante potrà sospendere la procedura d'appalto, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte.

20. Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni degli atti d'appalto saranno escluse;

21. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari;

22. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, mentre non è vincolante per l'Amministrazione che ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

23. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

24. Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

25. In caso di contrasto tra le indicazioni operative riportate nel presente articolo e le indicazioni operative relative alla gestione telematica della gara, riportate nei manuali operativi pubblicati da Consip S.p.A., prevarranno le disposizioni operative adottate da Consip S.p.A.

17. TERMINI

1. Per partecipare alla gara, gli operatori economici devono far pervenire, improrogabilmente entro



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

- l'orario del giorno indicato nella R.D.O. del punto ordinante della stazione appaltante, pubblicata sul portale MEPA di Consip S.p.A., l'offerta telematica secondo le modalità previste dal presente disciplinare, osservando le indicazioni operative sull'uso della procedura telematica nel caso di offerte su R.D.O. fornite da Consip S.p.A.
2. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche.
 3. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli pubblicati dalla stazione appaltante sul portale MEPA mediante R.D.O. del punto ordinante.
 4. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
 5. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dalla R.D.O. pubblicata sul portale MEPA a cura del punto ordinante della stazione appaltante, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".
 6. Qualora, entro il termine previsto, uno stesso concorrente invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione, ai fini della presente procedura d'appalto solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 101, comma 3 del Codice (Soccorso procedimentale), la stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

**19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA "A"
VIRTUALE**

La documentazione amministrativa (virtualmente contenuta nella busta "A") è costituita dalla domanda di partecipazione e dalle relative dichiarazioni integrative, dal DGUE elettronico, nonché dalla documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, come di seguito indicato. Resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare il contenuto di ciascun documento prima del caricamento sulla Piattaforma telematica.

19.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella busta "Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti i seguenti documenti, da inserire sulla piattaforma <http://www.acquistinretepa.it> secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma:

- Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative al DGUE;
- Garanzia provvisoria;
- eventuali dichiarazioni di avalimento;



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

- Response xml del (DGUE) Documento di gara unico europeo e DGUE di eventuali ausiliarie, nonché quelli derivanti dalla partecipazione in forme plurisoggettive (da compilare sul sistema);
- eventuale procura;
- eventuale documentazione in caso concordato preventivo con continuità aziendale;
- eventuale documentazione in caso di avvalimento;
- eventuale documentazione per i soggetti associati;
- Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- Dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010;
- Altra documentazione ritenuta utile dall'operatore economico.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 al disciplinare ed è integrata con il Documento di gara unico europeo (DGUE).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella **domanda di partecipazione** il concorrente dichiara:

– i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

– di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio, in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

– di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

– l'impegno, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023, ad applicare, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il CCNL del settore Noleggio autobus con conducente". I oppure) dichiara di applicare un differente CCNL in vigore per la provincia di Salerno (indicando il codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20), che garantisce ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative rispetto al CCNL "Noleggio autobus con conducente" (e allega - nella



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

busta dell'offerta economica - documentazione probatoria a dimostrazione dell'equivalenza del proprio CCNL);

- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato e rispettare la clausola sociale, come declinata;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal il Codice di Comportamento adottato dal Comune di Baronissi dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa white list istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza.

Oppure

- di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

La domanda di partecipazione, il DGUE e le eventuali ulteriori dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia firmata digitalmente della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00. È possibile assolvere al pagamento dell'imposta di bollo mediante versamento dell'imposta ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, il quale rilascia, con modalità telematiche, apposito contrassegno. Il contrassegno telematico, che ha sostituito la marca da bollo, per essere considerato regolare, deve riportare una data di emissione uguale o antecedente a quella del documento. L'operatore economico potrà comprovare l'assolvimento dell'imposta dichiarando, sul documento in formato elettronico, il codice numerico composto da 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario (sarà cura poi dell'operatore economico conservare il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento ai sensi dell'articolo 37 D.P.R. 642/1972). La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare l'autenticità del contrassegno telematico collegandosi all'apposito sito dell'Agenzia delle Entrate di cui al seguente link: <https://www1.agenziaentrate.gov.it/servizi/valoribollati/>.

In alternativa è possibile utilizzare il pagamento virtuale: sul documento non viene applicato il contrassegno, ma è apposta la dicitura relativa alla modalità virtuale di assolvimento dell'imposta e gli estremi della relativa autorizzazione. Nell'ipotesi in cui l'utente intenda utilizzare questo metodo, deve presentare agli uffici dell'Agenzia delle entrate territorialmente competenti apposita richiesta di autorizzazione, nonché porre in essere gli adempimenti richiesti dall'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

19.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE, nelle seguenti modalità:

1. accede al link DGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
2. seleziona la compilazione come operatore economico;
3. esegue l'upload del file "Request xml";
4. inserisce i dati richiesti;
5. genera il file "Response xml".

La "Response xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione.p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
 - nel caso di avalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento; Parte VI;
 - nel caso di avalimento per migliorare l'offerta: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

- **Parte I** - *Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.*

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

- **Parte II** – Informazioni sull'Operatore Economico



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. Solo nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alle lettere a), b) e c).

Nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: il concorrente dovrà compilare solo la lettera a) e specificare nella domanda di partecipazioni che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.]

▪ **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di self-cleaning.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche – professionali del presente disciplinare.

▪ **Parte V – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

19.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

19.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avalimento;
- 2) il contratto di avalimento;
- 3) la "Response xml" del DGUE dell'ausiliaria.

19.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata a firmata digitalmente dalle parti;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con i n d i c a z i o n e del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

20. OFFERTA TECNICA – BUSTA “B” VIRTUALE

1. La busta “B” virtuale – Offerta Tecnica - dovrà contenere, al suo interno, **a pena di esclusione**, il Piano di gestione del servizio Trasporto Scolastico. Il Piano di gestione consiste in una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione indicati nell’art. 23 del presente disciplinare di gara.
2. L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale d’appalto, pena l’esclusione dalla procedura d’appalto;
3. Si conferma e si prescrive che nessun onere ulteriore verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate, intendendosi queste incluse nel prezzo offerto e che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano state valutate dalla commissione di aggiudicazione in sede di determinazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, peggiorative o non migliorative o comunque non riguardanti gli aspetti indicati nei criteri di valutazione previsti e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell’assegnazione dei punteggi e il suddetto concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà eseguire la prestazione, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni, prescrizioni e contenuti prestazionali previsti nel progetto della stazione appaltante di cui al presente disciplinare di gara e capitolato speciale d’appalto.
4. Tutte le proposte migliorative dovranno, in ogni caso, essere compiutamente rappresentate e descritte, nonché risultare coerenti con il progetto della stazione appaltante di cui al presente disciplinare e capitolato speciale d’appalto.
5. Al concorrente aggiudicatario e ai concorrenti che, a seguito dell’espletamento della procedura d’appalto, non risulteranno aggiudicatari, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento degli studi, dei rilievi, degli accertamenti, dei sondaggi, delle proposte progettuali e di ogni altro servizio, onere e prestazione resosi necessario al fine della formulazione dell’offerta.
6. La documentazione inserita nella Busta “Offerta Tecnica” non deve contenere alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi e/o ai prezzi né altri elementi che attengano all’offerta economica ovvero che consentano di desumere gli elementi quantitativi dell’offerta del concorrente che saranno contenuti nella Busta “Offerta Economica”.
7. L’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
8. Nel caso in cui l’offerta tecnica è firmata digitalmente da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, all’offerta tecnica deve essere allegata copia conforme della



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

procura.

9. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all'articolo 11 del presente disciplinare di gara.

10. Tutti i documenti a corredo dell'offerta tecnica che i concorrenti intendono inserire nella busta B a comprova del possesso di determinati requisiti ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti all'articolo 17 del presente disciplinare e capitolato d'appalto, devono essere prodotti, a pena di esclusione, in una delle forme previste dal Capo II, Sezione I, articoli 20, 21, 22, 23, 23-bis, 23-ter, 23- quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni.

11. La stazione appaltante apprezza l'originalità, la sintesi e l'effettiva aderenza del progetto del concorrente alla specificità dell'affidamento in oggetto e del contesto territoriale. Si invitano, pertanto, i concorrenti a non essere eccessivamente prolissi. La prolissità potrebbe incidere in maniera negativa sul giudizio della commissione di aggiudicazione in quanto oggettivazione di incapacità di sintesi.

21. OFFERTA ECONOMICA – BUSTA “C” VIRTUALE

1. L'offerta economica deve essere redatta in conformità al modello predisposto dal MePa.
2. I costi della sicurezza propri del concorrente devono essere specificati, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante del concorrente nella propria offerta economica con l'attestazione del legale rappresentante che i costi sostenuti per la sicurezza aziendale sono ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto d'appalto.
3. Ai fini della presente gara si intendono per “costi della sicurezza propri del concorrente” i costi della sicurezza aziendali interni. Tra tali costi, ai fini della presente gara, rientrano i costi sostenuti dal concorrente, a mero titolo di esempio, per le attività svolte dal Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi; formazione, informazione e addestramento del personale; sorveglianza sanitaria nell'ambito delle attività del concorrente; gestione delle emergenze; DVR; attrezzature di lavoro e altri costi previsti dalla vigente normativa. L'entità di tali costi è liberamente determinata dal concorrente e non è censurabile da parte della stazione appaltante.
4. Per quanto riguarda la valutazione degli elementi e della congruità dell'offerta la S.A. si atterrà ai criteri stabiliti dall'ANAC nel parere di precontenzioso n. 943 del 13/09/2017;
5. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente.
6. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

22. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

Il Servizio verrà affidato mediante procedura aperta (art. 71 D. Lgs. 36/2023), con richiesta di offerta (RDO) sul MEPA di CONSIP S.p.a con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, rivolta agli operatori economici abilitati in base agli elementi di valutazione indicati nel disciplinare di gara.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tipologia offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

La griglia di valutazione è lo strumento utilizzato dalla Commissione Giudicatrice per determinare, tra i Soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, l'Aggiudicatario della gestione del Servizio previsto dal presente disciplinare di gara, in base ai requisiti che attengono alla qualità dell'offerta.

Aggiudicatario del Servizio previsto dal presente disciplinare, pertanto è il Soggetto che, in applicazione della Griglia di Valutazione, raggiunge il punteggio maggiore.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Di seguito sono specificate le modalità per l'attribuzione dei punteggi in riferimento alla suddetta griglia di valutazione.

23. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica.

N	criteri di valutazione	punti max	sub-criteri di valutazione	punti
1	ORGANIZZAZIONE DEI MEZZI DELL' ENTE	40	1.1. UBICAZIONE DEPOSITO PER IL RICOVERO DEI MEZZI. Il concorrente deve produrre, ai fini dell'attribuzione del punteggio, autocertificazione relative alla dislocazione del deposito dei mezzi da utilizzare. La distanza deve essere calcolata tra la sede del Municipio della città di Baronissi, sita in piazza della Repubblica, 1 e la sede del Deposito individuato dall'impresa concorrente.	Max punti 10 10 punti Distanza inferiore a 5 km 8 punti Distanza compresa tra 5 km e 9,9 km 6 punti Distanza compresa tra 10 km e 14,9 km 4 punti Distanza compresa tra 15 km e 19,9 km 2 punti Distanza compresa tra 20 km e 24,9 km 0 punti Distanza pari o superiore a 25 km
			1.2. PIANO DI MANUTENZIONE E MANTENIMENTO DEI MEZZI Il concorrente dovrà descrivere in una relazione di max 2 facciate (formato A4 dimensioni carattere 11) il piano delle manutenzioni ordinarie e la loro periodicità, le modalità di pulizia interna ed esterna dei mezzi e la loro periodicità.	Max punti 5



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

		<p>1.3. GESTIONE DELLE EMERGENZE E MODALITÀ DI INTERVENTO</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere in una relazione di max 2 facciate (formato A4, dimensione indicative del carattere 11):</p> <ul style="list-style-type: none">• le modalità di gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento del servizio giornaliero con utenza a bordo: <p>In caso di incidente;</p> <p>In caso di eventi atmosferici straordinari ed imprevedibili;</p> <p>In caso di arresto del mezzo ed altri eventi.</p> <ul style="list-style-type: none">• le modalità di gestione degli imprevisti che possono verificarsi al momento dell'avvio del servizio giornaliero: <p>In caso di indisponibilità improvvisa del mezzo;</p> <p>In caso di indisponibilità improvvisa dell'autista.</p>	Max punti 25
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	25	<p>2.1. ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere in una relazione di max 3 facciate (formato A4, dimensione indicativa del carattere 11), il modello organizzativo che si propone di adottare per:</p> <ul style="list-style-type: none">-organizzare e gestire le risorse umane e strumentali, coordinamento, monitoraggio, verifica e controllo di qualità;-il numero dei dipendenti che verrà adibito al servizio (ivi compreso il personale	Max punti 13



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

			<p>destinato alle sostituzioni);</p> <p>-le qualifiche professionali e l'esperienza posseduta delle persone incaricate della prestazione del servizio (autisti e accompagnatori), se lo stesso è già alle dipendenze della ditta oppure se la stessa si impegna ad assumere o reperire personale solo in caso di aggiudicazione.</p>	
			<p>2.2 RICOLLOCAZIONE DEL PERSONALE</p> <p>-modalità di contenimento del turn-over e garanzie di continuità del personale che ha prestato servizio nei precedenti affidamenti;</p>	Max punti 5
			<p>2.3. POSSESSO DELLE CERTIFICAZIONI DI QUALITA' DELL'ORGANIZZAZIONE</p> <p>Possesso di una certificazione di qualità.</p> <p>Alla ditta che presenterà una o più certificazioni di qualità (9001-2008 o 9001-2015; 14001 e 39001) verranno assegnati fino ad un massimo di 7 punti commisurati alla tipologia delle certificazioni con riferimento al prodotto/servizio certificato:</p> <ul style="list-style-type: none">- ISO 39001 Sistema di gestione per la sicurezza stradale -Road Traffic Safety – RTS (punti 3)- ISO 9001-2008 o 9001-2015 o successivi (punti 2)- ISO 14001 o successivi (punti 2) <p>In caso di ATI ciascuna ditta deve essere in possesso di almeno una certificazione.</p>	Max punti 7
3	EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE	15	<p>3.1. OFFERTA CHILOMETRI AGGIUNTIVI</p> <p>Offerta di Km aggiuntivi gratuiti da garantire annualmente al Comune di</p>	Max punti 15



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

			Baronissi per iniziative con finalità culturale, sportiva e ricreativa. Percorrenza complessiva offerta a/r (annuale)	
TOTALE	80			

24. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Dopo l'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, la commissione giudicatrice procederà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi relativamente ai criteri /sub-criteri di valutazione.

Ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate attraverso l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione.

Saranno ammessi alla fase di valutazione successiva esclusivamente i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 50. Il conseguimento di un punteggio inferiore a quello minimo comporterà la non ammissione alla fase successiva di gara.

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	SPIEGAZIONE
da 0,81 a 1,00	OTTIMO	Elevata articolazione della proposta, contempla elementi tecnici e organizzativi ad elevati livelli, innovativi e con caratteri di originalità rispetto all'aspetto del servizio valutato.
Da 0,61 a 0,80	BUONO	La soluzione proposta è ben rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante, conforme ai requisiti del capitolato e contempla elementi tecnici ed organizzativi ben rispondenti all'aspetto del servizio valutato.



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

Da 0,41 a 0,60	SUFFICIENTE	La soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle esigenze espresse e conforme ai requisiti del capitolato speciale.
Da 0,21 a 0,40	SCARSO	La soluzione proposta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.
Da 0,00 a 0,20	INADEGUATO	La soluzione proposta è carente o in uno o più aspetti principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

25. METODO PER IL CALCOLO DELL' OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della presente gara, per quanto riguarda la valutazione del prezzo offerto dai concorrenti, la Commissione giudicatrice applicherà la seguente formula:

$$V_{(a)} = R_a / R_{\max}$$

R_a = valore offerto dal concorrente (a), inteso come valore di ribasso percentuale offerto e non come valore assoluto;

R_{\max} = valore dell'offerta più conveniente.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione di aggiudicazione, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.
2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a tre, nominata dal Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Baronissi.
3. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione avvengono dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

27. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. La data della prima seduta pubblica virtuale viene comunicata agli operatori che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura d'appalto, mediante pubblicazione sul portale



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

MEPA della data e dell'ora a cura del punto ordinante della stazione appaltante.

2. Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate accedendo nella sezione "Attiva seduta pubblica virtuale".

3. La data e l'ora della prima seduta pubblica comunicata ai concorrenti dal punto ordinante della stazione appaltante, se necessario, può essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della piattaforma MEPA almeno un giorno prima della data fissata.

4. Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma MEPA, a cura del punto ordinante della stazione appaltante, almeno un giorno prima della data fissata.

5. La commissione di aggiudicazione procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

28. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta la commissione giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 18;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

29. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

1. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione di aggiudicazione, in seduta riservata, la cui data e ora sarà comunicata ai concorrenti sulla piattaforma MEPA dal punto ordinante della stazione appaltante almeno un giorno prima, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e capitolato.
2. In una o più sedute riservate la commissione di aggiudicazione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare e capitolato d'appalto.
3. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione di aggiudicazione darà notizia, a mezzo della piattaforma MEPA, dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dei concorrenti dalla procedura d'appalto.
4. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la cui data e ora saranno pubblicate sulla piattaforma MEPA a cura del punto ordinante della stazione appaltante, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente bando e capitolato d'appalto.
5. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
6. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
7. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, la cui data e ora sarà pubblicata sulla piattaforma MEPA a cura del punto ordinante della stazione appaltante, redige la graduatoria.
8. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 110 e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa la commissione chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo 31.
9. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione di aggiudicazione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà all'esclusione dei concorrenti nei casi di:
 - a. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
 - b. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

quanto non rispettano i documenti d'appalto, ivi comprese le specifiche tecniche;

c. presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione di aggiudicazione ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

30. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione di aggiudicazione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
3. Il RUP richiede per iscritto al concorrente le spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.
4. A tal fine, assegna al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle spiegazioni.
5. Il RUP, con il supporto della commissione di aggiudicazione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di cinque giorni per il riscontro.
6. Il RUP esclude i concorrenti dalla procedura d'appalto che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

31. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta mediante adozione della determinazione di aggiudicazione.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

– l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante per



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;

– l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 24 e 99 del Codice, sull'offerente aggiudicatario ovvero nei confronti di altri soggetti concorrenti anche estratti a campione.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1, del D.lgs. 36/2023.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità cartacea/elettronica, in forma di scrittura privata e si procederà alla registrazione in caso d'uso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

32. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, all'impresa affidataria che presenterà un progetto di ricollocazione del personale già operante alle dipendenze dell'impresa uscente, potrà essere attribuito un punteggio massimo di punti 5 all'offerta tecnica.

L'elenco del personale attualmente impiegato nel servizio è contenuto nell' allegato B.

33. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il legale rappresentante dell'impresa concorrente deve dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge n. 136/2010.

2. Nella dichiarazione di cui al comma 1 il legale rappresentante dell'impresa concorrente deve impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto:

a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;

b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;

d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia l'amministrazione aggiudicatrice che la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

3. Il legale rappresentante dell'impresa concorrente deve dichiarare, inoltre, di essere consapevole



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

che ai fini di verificare l'applicazione della norma, l'amministrazione aggiudicatrice potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui alla lettera c). Il legale rappresentante dell'impresa concorrente si impegna a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati dal Responsabile Unico del Procedimento.

4. Il legale rappresentante dell'impresa concorrente dichiara, infine, di essere a conoscenza che l'amministrazione aggiudicatrice risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

5. In caso di mancata presentazione della dichiarazione prevista dal presente articolo, il concorrente è escluso dalla procedura di gara.

34. ACCESSO AGLI ATTI

1. Salvo quanto espressamente previsto dal Codice e dal presente disciplinare e capitolato d'appalto, il diritto di accesso agli atti della procedura d'appalto qui disciplinata, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

2. Fatta salva la disciplina prevista dal Codice per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, il diritto di accesso è differito, per la presente procedura aperta:

- a. in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b. in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- c. in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

3. Gli atti di cui al comma 2, fino alla scadenza dei termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

4. Fatta salva la disciplina prevista dal Codice, per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- a. alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b. ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione delle disposizioni recate dal Codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative al contratto pubblico di cui al presente disciplinare di gare e capitolato d'appalto;
- c. alle relazioni riservate del RUP sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

5. In relazione all'ipotesi di cui al comma 4, lettere a), è consentito l'accesso al concorrente ai fini



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto disciplinata dal presente disciplinare e capitolato d'appalto, fermo restando i diritti dei controinteressati ai sensi della Legge 241/90.

6. Fermo restando quanto disposto dal presente articolo, ai fini della presente gara, allo scopo di salvaguardare il diritto alla riservatezza dei candidati e degli offerenti della presente gara, la stazione appaltante trasmette, a mezzo posta elettronica certificata, ai candidati e/o agli offerenti interessati, le richieste di accesso agli atti trasmesse alla stazione appaltante al fine di concordare con i candidati e/o gli offerenti interessati, modalità e criteri di rilascio della documentazione richiesta con la domanda di accesso agli atti nel rispetto delle norme recate dal Codice e dal presente disciplinare di gara e capitolato speciale.

7. In ogni caso, laddove il concorrente interpellato dalla stazione appaltante ponga un divieto di accesso agli atti prodotti in ragione della tutela di segreti tecnici o commerciali la stazione appaltante dichiarerà non divulgabili gli atti per i quali è richiesto l'accesso.

8. In assenza di pronunciamento del concorrente interpellato dalla stazione appaltante, fermo restando quanto stabilito dal D. Lgs. n. 36/2023 e dal presente articolo in ordine all'accesso agli atti e alla riservatezza, la stazione appaltante riterrà ostensibili gli atti presentati dal concorrente e che possono, a norma di legge, essere ritenuti ostensibili in caso di richiesta di accesso agli atti.

35. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nocera Inferiore, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

36. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. La stazione appaltante svolge, operativamente, nel rispetto della vigente normativa, le operazioni d'appalto relative all'affidamento del servizio di trasporto scolastico oggetto del presente bando e capitolato d'appalto.

2. La stazione appaltante, ha sede legale presso il Municipio del Comune di Baronissi, ed è la titolare del trattamento dei dati.

3. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile Dirigente del Settore affari generali.

4. Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura d'appalto per l'affidamento del servizio, sono tenuti, secondo la vigente normativa in materia, a fornire tutti i dati richiesti dal presente bando e capitolato d'appalto che si richiama, nella sua formulazione, alle disposizioni del Codice (D. Lgs. n. 36/2023).



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

5. Nel caso in cui gli operatori economici che presentano domanda di partecipazione alla presente procedura d'appalto omettano, per qualsiasi motivo, di fornire i dati richiesti dal presente bando e capitolato d'appalto, essenziali per il titolare e il responsabile del trattamento dei dati ai fini dell'espletamento della procedura d'appalto per l'affidamento del servizio saranno esclusi dalla gara dalla Commissione di aggiudicazione.

6. La stazione appaltante informa che ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'articolo 13 del Regolamento europeo 679/2016 (di seguito "GDPR 2016/679"), che i dati degli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto, saranno trattati con le modalità e per le finalità specificate nella presente informativa.

7. La stazione appaltante raccoglie e tratta i dati personali degli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto, nelle seguenti modalità:

- a) Acquisizione autocertificazioni;
- b) Acquisizione certificazioni da parte degli organi competenti (casellari giudiziari, certificazioni in materia di antimafia, DURC, visure camerali, ecc.).

10. Possono essere raccolte le seguenti categorie di dati che riguardano gli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto:

- a) Dati anagrafici e di contatto, informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo e numero di telefono;
- b) Dati biometrici necessari per l'autocertificazione delle dichiarazioni (copia documento);
- c) Dati per la verifica delle dichiarazioni fornite quali:
 - i. Casellario giudiziario;
 - ii. Carichi pendenti;
 - iii. Certificazione antimafia;
 - iv. Situazione economica e/o finanziaria;
 - v. Attestazioni e/o documentazioni per la verifica dei requisiti tecnici per effettuare l'affidamento;
 - vi. Attestazioni e/o documentazioni per la verifica dei requisiti speciali per effettuare l'affidamento;
 - vii. Certificazioni di regolarità contributiva e/o fiscale;



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

- viii. Dati in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ix. Dati relativi a gravi illeciti professionali;
- x. Certificazione in materia del diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99);
- xi. Certificazione in materia di sicurezza del lavoro (L. 81/08).

11. La stazione appaltante raccoglie e tratta i dati personali degli operatori economici in caso di verifica dell'anomalia dell'offerta, nei casi previsti dal Codice di verifica di dichiarazioni sostitutive prima di procedere all'aggiudicazione, nel caso di aggiudicazione provvisoria del contratto di appalto, durante la fase della stipula del contratto di appalto, durante la fase di esecuzione del contratto di appalto ai fini della verifica del rispetto degli obblighi contrattuali.

12. Il trattamento di dati personali nel rispetto delle normative europee in materia di protezione dei dati deve essere legittimato da uno dei vari presupposti giuridici previsti e la stazione appaltante è tenuta ad indicare tali presupposti per ciascun trattamento. Presupposto per il trattamento: Obblighi di legge.

13. Il trattamento dei dati degli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Sebbene allo stato attuale, come noto, non sia possibile per nessuno garantire la sicurezza da intrusioni nella trasmissione dei dati che avviene su internet e siti web, il responsabile del trattamento dei dati si impegna ad assicurare tutele fisiche, elettroniche e procedurali volte a proteggere i dati personali degli operatori economici in conformità alla normativa e nella massima responsabilizzazione, con i limiti dei mezzi di tutela messi a disposizione, attualmente, dal titolare del trattamento. Tutti i dati personali sono conservati su copie cartacee sicure o su personal computer ad accesso limitato.

14. I dati raccolti verranno conservati presso gli archivi cartacei e/o informatizzati del Comune di Baronissi.

15. Alle condizioni di legge, i legali rappresentanti degli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto, hanno il diritto di chiedere, per iscritto, al responsabile del trattamento dei dati:

- a. L'accesso ai propri dati personali;
- b. La portabilità dei dati personali forniti nei limiti dei mezzi messi a disposizione dal titolare dei dati;
- c. La rettifica dei dati in possesso del responsabile del trattamento nei limiti dei mezzi messi a disposizione dal titolare del trattamento dei dati;
- d. La cancellazione di qualsiasi dato per il quale la stazione appaltante non abbia più alcun presupposto giuridico per il trattamento nei limiti dei mezzi messi a disposizione dal titolare del trattamento;



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI GENERALI ED AMMINISTRAZIONE STRATEGICA
SERVIZI ALLA PERSONA**

e. La limitazione del modo in cui vengono trattati i propri dati personali, nei casi previsti dalla normativa.

16. L'esercizio di tutti questi diritti è soggetto ad alcune eccezioni finalizzate alla salvaguardia dell'interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l'identificazione di crimini) e degli interessi della stazione appaltante (intesi come motivi legittimi e cogenti). Nel caso in cui il legale rappresentante dell'operatore economico esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere della stazione appaltante verificare che l'operatore economico sia legittimato ad esercitarlo e gli sarà dato riscontro, di regola, entro trenta giorni dalla data di presentazione della richiesta.

17. La documentazione presentata dagli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto contenenti dati personali dei componenti delle proprie organizzazioni, saranno conservate nei locali dell'Ufficio Politiche educative per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione degli atti pubblici.

18. La stazione appaltante non è responsabile del trattamento dei dati personali degli operatori economici che partecipano alla presente procedura d'appalto da parte di Consip S.p.A, durante la procedura telematica espletata sulla piattaforma MEPA.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Michele Mauro