



SETTORE ENTRATE ED ATTIVITA' FISCALI

Procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto area funzionari ed elevata qualificazione (ex cat. D) con profilo professionale Funzionario Contabile da assegnare al Settore entrate ed attività fiscali.

VERBALE N. 2

L'anno duemilaventicinque addì 11 (undici) del mese di Aprile alle ore 9,00 in Baronissi presso l'Ufficio Finanziario, in qualità di Responsabile del Settore Entrate ed Attività Fiscali *ad interim*, giusto provvedimento sindacale prot. n. 34156 del 30/12/2024, settore ove è incardinato il posto da coprire con la Procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto area funzionari ed elevata qualificazione (ex cat. D) con profilo professionale Funzionario Contabile da assegnare al Settore entrate ed attività fiscali,

è presente in qualità di segretario verbalizzante la dipendente Anna Magliacano,

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 148 del 11.07.2024 sono state approvate, ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modifiche ed integrazioni al piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026 prevedendo, tra l'altro, nell'anno 2024 – mese di settembre - la copertura n. 1 posto di Funzionario Contabile dell'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato tramite ricorso a procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D. Lgs. n. 265/2001;

Visto:

- il Regolamento dell'accesso agli impieghi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 22.06.2023;
- la Determinazione rep. gen. n. 3 del 08/01/2025 n. 1 Settore Entrate ed Attività Fiscali con la quale è stata attivata la selezione per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di Funzionario Contabile (ex cat. D) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare al Settore Entrate ed Attività Fiscali, programmato dall'Amministrazione comunale, mediante mobilità volontaria di dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 con l'approvazione del relativo Avviso;
- Avviso pubblico prot. n. 471 del 08/01/2025 pubblicato all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale www.comune.baronissi.sa.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale INPA del Dipartimento della Funzione Pubblica per trenta giorni dal 09/01/2025 alle ore 12:00 del 10/02/2025;
- la Determinazione rep. gen. n. 126 del 23/01/2025 n. 4 sett. con la quale è stato integrato l'avviso di mobilità approvato con la predetta determinazione, pubblicato in data 09/01/2025 con scadenza il 10/02/2025 (prot. n. 471 del 08/01/2025), all'art. 6 - Documenti da allegare alla domanda stabilendo che:

1. il nulla-osta preventivo al trasferimento presso il Comune di Baronissi, rilasciato dall'ente di appartenenza o l'attestazione che tale consenso non è necessario, dovrà essere trasmesso mediante PEC all'indirizzo prot.comune.baronissi.sa@pec.it entro il termine perentorio del 10 Febbraio 2025 entro le ore 12,00, pena esclusione dalla procedura;

2. il curriculum vita da allegare alla domanda è da intendersi il curriculum vita compilato all'atto di registrazione al Portale INPA, ai sensi dell'art. 35 ter, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001.

- la Determinazione rep. gen. n. 364 del 25/02/2025 sett. n. 11 di ammissione/esclusione dei candidati alla selezione;
- la Determinazione rep. gen. n. 484 del 18/03/2025 sett. n. 18 di approvazione del verbale n. 1 del 18/03/2025 (prot. n. 7277) e dell'avviso di convocazione per la prova orale;
- il Verbale n. 1 del 18/03/2025, prot. n. 7277, con il quale è stato preso atto dei candidati ammessi alla procedura di mobilità di cui alla predetta determina reg. gen. n. 364 del 25/02/2025, sett. n. 11, ha stabilito il punteggio da attribuire ai titoli dichiarati ed attribuito il relativo punteggio ad ogni candidato ammesso;
- l'Avviso di convocazione prot. n. 7315 del 18/03/2025 con il quale è stato stabilito per il giorno di Venerdì 11 Aprile 2025 alle ore 9,00 lo svolgimento della prova orale presso l'Ufficio Finanziario del Comune

Preso Atto che ai candidati ammessi alla prova orale è stato comunicato con note prot. nn. 7357, 7359, 7360 e 7362 del 11/04/2025 la valutazione dei titoli dichiarati e la data di svolgimento del colloquio.

SI PROCEDE COME SEGUE

ai sensi dell'art. 33 – Mobilità volontaria dall'esterno del Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, approvato con D.G.C. n. 175 del 22/06/2023, e dell'art. 9 – Procedura di selezione dell'avviso di mobilità del 09/01/2025 prot. n. 471 il colloquio orale è *“teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al posto da ricoprire, verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere anche mediante la richiesta di risposta a specifici quesiti, specifiche domande e sull'approfondimento del curriculum presentato.”*

Si rammenta che ai sensi del predetto art. 9 dell'avviso di mobilità il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 67 punti.

Il Responsabile

Alla ore 9,00 constata la presenza dei seguenti candidati ammessi al colloquio e procede al riconoscimento dei sigg.:

- Campanella Tiziana

- Mauro Michele.

Si procede alle ore 9,30 al colloquio dapprima con il sig. Mauro Michele è stato chiesto di esporre le fasi per l'affidamento all'esterno delle attività di accertamento e riscossione coattiva delle entrate comunali.

Successivamente alla sig.ra Campanella Tiziana è stato chiesto di illustrare le fasi del rendiconto finanziario.

Il Responsabile

Dà atto che nella prova di cui è verbale i candidati hanno riportato la votazione a fianco di ciascuno indicata nel seguente prospetto, in ordine alfabetico

Ordine Alfabetico	Candidato		Valutazione Colloquio
	Cognome	Nome	
1	Campanella	Tiziana	60
2	Mauro	Michele	64

Preso atto del combinato disposto dell'art. 33, comma 11 del vigente Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi (approvato con deliberazione giuntale n. 175 del 22/06/2023) secondo cui *“All'esito delle prove e della valutazione dei curricula il predetto responsabile esprime un giudizio di idoneità o non idoneità dei candidati ed assegna a ciascuno di essi un punteggio, formulando la conseguente graduatoria. Il giudizio di idoneità corredato del relativo punteggio costituisce il parere favorevole previsto dal comma 1 del presente articolo, a condizione che sia stato raggiunto il punteggio minimo di 60/100.”*

Si procede, quindi, alla formulazione della graduatoria finale di merito che risulta così composta:

Graduatoria di Merito	Candidato	Punteggio Titoli	Colloquio	Punteggio Totale
1	MAURO MICHELE	15,50	64,00	79,50
2	CAMPANELLA TIZIANA	12,00	60,00	72,00

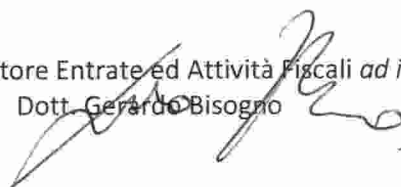
Conclusivamente

- che entrambi i candidati sono risultati idonei alla procedura di mobilità;
- che il sig. MAURO Michele ha superato la procedura di mobilità di cui è verbale, atteso che ha conseguito un punteggio complessivo finale pari a 79,50/100;
- che si dà mandato al Segretario verbalizzante di rimettere gli atti relativi all'espletamento della procedura selettiva in epigrafe ai fini dell'approvazione della graduatoria finale e la relativa comunicazione ai candidati.

Alle ore 11,15 terminate tutte le operazioni, dichiara sciolta la seduta.

Del che è verbale, letto confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Settore Entrate ed Attività Fiscali *ad interim*
Dott. Gerardo Bisogno



Il Segretario verbalizzante
Anna Magliacano

